



Comune di Calopezzati Provincia di Cosenza

Via S. Antonio, 87060 CALOPEZZATI (CS) TEL. 098347245 – FAX 098347868
e mail comune-calopezzati@libero.it - sito internet www.comune.calopezzati.cs.it

OGGETTO:

Concorso pubblico per la selezione di n. 1 (uno) posto di funzionario amministrativo – contabile categoria giuridica D - posizione economica D1 – a tempo indeterminato e parziale 91,67% (33 ore settimanali).
DATA DELLA PROVA SCRITTA E CRITERI DI VALUTAZIONE

Comunicazione N° 4 del 20.12.2021

RICHIAMATO l'avviso pubblicato in data 18.08.2021, prot. 4011, per la selezione di n. 1 (uno) posto di funzionario amministrativo – contabile categoria giuridica D - posizione economica D1 – a tempo indeterminato e parziale 91,67% (33 ore settimanali).

PRESO ATTO del verbale n° 1 del 19.11.2021 della commissione d'esame nominata con determina del Responsabile dell'Area Affari Generali n. 63 del 30.09.2021;

PRESO ATTO dell'allegato n° 3 del verbale n° 3 del 18.12.2021 della commissione d'esame e della comunicazione n° 3 del 20.12.2021;

SI COMUNICA

Ai candidati ammessi alla prova scritta che la stessa si terrà sabato **08.01.2022** alle **ore 10.00** presso la sala consiliare del comune di Calopezzati. I candidati devono presentarsi presso la sede concorsuale almeno **30 minuti prima** dell'orario di svolgimento della prova, per gli opportuni controlli sanitari previsti dalle disposizioni di legge in materia di prevenzione del sars-covid19, unitamente all'autocertificazione che si allega alla presente, e per l'identificazione e registrazione. Di eventuali successive disposizioni di legge legate all'evoluzione della crisi pandemica che possano influire sullo svolgimento della prova sarà data tempestiva comunicazione.

SI COMUNICA

altresì, che la prova scritta consisterà nella elaborazione di n. 2 quesiti a risposta libera ed ogni traccia avrà uno spazio determinato allo scopo di accertare la capacità di sintesi. Saranno tenuti in considerazione i seguenti criteri di valutazione:

- aderenza del contenuto alla traccia proposta;
- chiarezza espositiva e proprietà di linguaggio tecnico;
- grado di conoscenza del panorama legislativo di riferimento;
- capacità di eventuali connessioni interdisciplinari;
- sintesi ed esaustività dell'argomento trattato;
- correttezza grammaticale e sintassi.

La presente comunicazione, pubblicata all'albo pretorio comunale e su "Amministrazione Trasparente" sezione "bandi concorsi" (<http://trasparenzocalopezzati.asmenet.it/>), ha valore di notifica per gli interessati.



Il segretario
dott. Domenico Forciniti



Comune di Calopezzati Provincia di Cosenza

Via S. Antonio, 87060 CALOPEZZATI (CS) TEL. 098347245 – FAX 098347868
e mail comune-calopezzati@libero.it - sito internet www.comune.calopezzati.cs.it

La/il sottoscritta/o _____ CF: _____
nata/o il ___ / ___ / ___ a _____ Provincia (____), Stato (____)
residente in _____ (____) via _____ nr. _____

Con riferimento alle prove in presenza per il concorso pubblico **per soli esami per la copertura di n. 1 (uno) posto di funzionario amministrativo – contabile categoria giuridica ed economica d1 – a tempo indeterminato e parziale 91,67% (33 ore settimanali), bandito dal comune di Calopezzati (CS), che si terranno nella sala consiliare del comune di Calopezzati il 11.12.2021, in qualità di:**

- concorrente
- membro della commissione
- vigilanza
- addetto alla igienizzazione/sanificazione

Consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000;

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- Di tenere corretti comportamenti nella sede di esame a fini della prevenzione della diffusione del COVID-19 e di impegnarsi ad attuare tutte le raccomandazioni e procedure indicate;
- Di non essere a conoscenza di essere entrato in contatto stretto con nessun caso confermato di COVID-19 negli ultimi 14 giorni;
- Di non essere soggetto a periodo di quarantena obbligatoria secondo prescrizioni governative vigenti;
- Di non presentare febbre > 37,5°C o sintomatologia simil-influenzale;
- Di essere in possesso di uno dei requisiti previsti per l'ottenimento della certificazione verde Covid-19 ai sensi dell'art.9 bis del Decreto Legge 22 aprile 2021, n.52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n.87 e modificato dal decreto legge 23 luglio 2021 n.105:
 - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del prescritto ciclo;
 - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute;
 - c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2 (validità 48 h).
- Di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19.

Data

Firma

N.B. La certificazione verde COVID-19 di cui alla lettera a) è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale;